

Anexo 1. Instructivo para la presentación de ATENEOS CENTRALES
RED NACIONAL DE EDUCACIÓN CONTINUA EN PEDIATRÍA
FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES A LA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA SU ACREDITACIÓN
Tipo de actividad: Ateneos Centrales de Pediatría

La presentación deber ser hecha **EN FORMATO ELECTRÓNICO** a la Secretaría de Educación Continua (sede central) por mail a la siguiente dirección de Patricia Botto, Secretaria de Educación Continua: patricia.cursos@sap.org.ar

1.- Organizado por:

Sede Central

Filial

Delegación

Institución de Salud: Hospital – Servicio de Pediatría/ Clínica / Sanatorio

Especificar:

2.- Sede en la que se llevarán a cabo los ateneos:

Nombre de la institución que facilita las instalaciones:

Autoridad de la Institución:

Dirección:

Teléfono:

3. Frecuencia:

Semanal Especificar día de la semana:

Quincenal

Mensual

4. Cantidad total de Ateneos previstos en el año:

5.- Coordinador/Responsable:

Nombre:

Domicilio:

Teléfono: Teléfono alternativo:

Correo electrónico: Correo alternativo:

6. Uso del Espacio Virtual de Trabajo Colaborativo : Si No

(Este espacio es de uso libre y gratuito, asignado a la Filial/Región por educa@sap)

9. Propósitos de la actividad:

Nota: La acreditación de estas actividades educativas serán realizadas por la Secretaria de Educación Continua posteriormente a la entrega del Informe Académico Final.

PAUTAS PARA EL INFORME ACADÉMICO A ENTREGAR PARA LA ACREDITACIÓN A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN CONTINUA

El presente informe, que resume la formación lograda durante el año, deberá ser entregado en el mes de diciembre para poder realizar la acreditación correspondiente.

1. Institución:

2. Coordinador docente responsable:

3. Cantidad de Ateneos realizados en el año:

4. Listado de Títulos/temas de cada Ateneo según la siguiente especificación:

Fecha	Tema	Nº de Participantes	Responsable Docente	Docente Invitado

5. Carga horaria total acumulada:

6. Cantidad de participantes en condiciones de recibir la certificación (asistencia al 80% del total de ateneos):

7. Objetivos: Se espera que al finalizar el curso los participantes hayan adquirido los conocimientos y habilidades necesarios para: (DETALLAR)

8. Contenidos: Detallar temas y subtemas que se desarrollaron en los ateneos:

9. Metodología:

10. Bibliografía recomendada en cada ateneo:

11. Utilización del Espacio Virtual Colaborativo de la Filial/Región en el Campus Virtual de la SAP : Si No

12. Resumen de la Encuesta de Opinión (ver anexo 2): tabulación de la misma, conclusiones, recomendaciones:

*Firma de la Autoridad Institucional
Director, Coordinador de Docencia o similar
Aclaracion*

Fecha

Firma del coordinador/responsable:

Aclaración:

Fecha